

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 1 de 34

### SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>OBJETIVO</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>CAMPO DE APLICAÇÃO</b> .....	<b>2</b>
	2.1 DISCENTE .....	3
	2.2 SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO .....	3
<b>3</b>	<b>RESPONSABILIDADES</b> .....	<b>3</b>
	3.1 DISCENTE .....	3
	3.2 SECRETARA DE PÓS-GRADUAÇÃO .....	3
<b>4</b>	<b>DOCUMENTOS COMPLEMENTARES</b> .....	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>TERMINOLOGIA, SIGLAS E ABREVIATURAS</b> .....	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>PROCEDIMENTO</b> .....	<b>6</b>
	6.1 ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO .....	6
	6.2 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS .....	7
	6.2.1 FOLHA DE ROSTO .....	7
	6.2.2 FOLHA DA FICHA CATALOGRÁFICA .....	8
	6.2.3 FOLHA DE APROVAÇÃO .....	10
	6.2.4 FOLHA DE DESENVOLVIMENTO .....	11
	6.2.5 FOLHA DE DEDICATÓRIA.....	11
	6.2.6 FOLHA DE AGRADECIMENTO .....	11
	6.2.7 EPÍGRAFE .....	11
	6.2.8 RESUMO NA LÍNGUA PORTUGUESA .....	11
	6.2.9 RESUMO NA LÍNGUA INGLESA (ABSTRACT) .....	12
	6.2.10 ÍNDICE DE FIGURAS OU ILUSTRAÇÕES.....	12
	6.2.11 ÍNDICE DE TABELAS.....	13
	6.2.12 LISTA DE SÍMBOLOS OU NOMENCLATURA .....	13
	6.2.13 SUMÁRIO.....	13
	6.3 ELEMENTOS TEXTUAIS.....	14
	6.3.1 INTRODUÇÃO.....	14
	6.3.2 DESENVOLVIMENTO.....	15
	6.3.3 CONCLUSÃO.....	15
	6.4 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS .....	15
	6.4.1 REFERÊNCIAS .....	15
	6.4.2 ANEXOS.....	18
	6.4.3 ÍNDICE ALFABÉTICO REMISSIVO.....	19
	6.5 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO .....	19
	6.5.1 LÍNGUA A SER UTILIZADA.....	19

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 2 de 34

6.5.2	FORMATO.....	19
6.5.3	MARGENS .....	20
6.5.4	ESPAÇAMENTO ENTRE LINHAS.....	20
6.5.5	FONTE .....	20
6.5.6	ALINHAMENTO.....	20
6.5.7	PARÁGRAFOS.....	20
6.5.8	NUMERAÇÃO DAS PÁGINAS .....	21
6.5.9	IMPRESSÃO .....	21
6.5.10	CAPÍTULOS .....	21
6.5.11	ELEMENTOS GRÁFICOS E TABELAS.....	21
6.6	APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO .....	21
6.6.1	CAPA.....	22
6.6.2	LOMBADA .....	23
<b>7</b>	<b>REGISTROS.....</b>	<b>25</b>
7.1	PRAZO ESTABELECIDO PARA ESTE PROCEDIMENTO SER IMPLANTADO .....	25
7.2	PRAZO ESTABELECIDO PARA REALIZAR ESTE PROCEDIMENTO.....	25
7.3	LOCAIS DO ARQUIVO DESTE PROCEDIMENTO .....	25
<b>8</b>	<b>ANEXOS.....</b>	<b>26</b>
8.1	ANEXO A - ORDEM DOS ELEMENTOS DA DISSERTAÇÃO.....	26
8.2	ANEXO B – FICHA CATALOGRÁFICA .....	27
8.3	ANEXO C – CAPA E LOMBADA.....	29
<b>9</b>	<b>PERGUNTAS MAIS FREQUENTES.....</b>	<b>30</b>
<b>10</b>	<b>ÍNDICE REMISSIVO .....</b>	<b>33</b>

### 1 OBJETIVO

Estabelecer os princípios gerais para o procedimento da estrutura, formatação e apresentação da dissertação do discente do Programa de Pós-Graduação do IRD (*Stricto Sensu*). Este procedimento substitui a Estrutura, Formatação e Apresentação da Dissertação CPG-IRD-CNEN (2004).

### 2 CAMPO DE APLICAÇÃO

Este procedimento aplica-se ao discente do Programa de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*) e a Secretaria de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*).



## **ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO**

Procedimento: **PG 07-2011**

Revisão: **00**

Página **4** de **34**

- 4.6** ABNT NBR 6024 – Informação e documentação – Numeração progressiva das seções de um documento escrito – Apresentação – Esta Norma estabelece um sistema de numeração progressiva das seções de documentos escritos, de modo a expor numa sequência lógica o inter-relacionamento da matéria e a permitir sua localização. Esta Norma se aplica à redação de todos os tipos de documentos escritos, independentemente do seu suporte, com exceção daqueles que possuem sistematização própria (dicionários, vocabulários etc.) ou que não necessitam de sistematização (obras literárias em geral).
- 4.7** ABNT NBR 6027 – Sumário – Procedimento – Esta Norma estabelece os requisitos para apresentação de sumário de documentos que exijam visão de conjunto e facilidade de localização das seções e outras partes. Esta norma se aplica, no que couber, a documentos eletrônicos.
- 4.8** ABNT NBR 6028 – Resumo – Apresentação – Esta Norma estabelece os requisitos para redação e apresentação de resumos.
- 4.9** ABNT NBR 6034 – Informação e documentação – Índice – Esta Norma estabelece os requisitos de apresentação e os critérios básicos para a elaboração de índices. Esta Norma aplica-se, no que couber, aos índices automatizados.

## **5 TERMINOLOGIA, SIGLAS E ABREVIATURAS**

- 5.1** ABNT: Associação Brasileira de Normas Técnicas.
- 5.2** AGRADECIMENTO(S): Folha onde o discente faz agradecimentos dirigidos àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração da dissertação.
- 5.3** ANEXO: Texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.
- 5.4** APÊNDICE: Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho.
- 5.5** CAPA: Proteção externa do trabalho e sobre a qual se imprimem as informações indispensáveis à sua identificação.
- 5.6** CAPES: Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior.
- 5.7** COLETA DE DADOS: O Aplicativo Coleta de Dados CAPES é um sistema informatizado desenvolvido pela CAPES com o objetivo de coletar informações dos cursos de mestrado, doutorado e mestrado profissional integrantes do Sistema Nacional de Pós-Graduação.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 5 de 34

- 5.8** CÓDIGO *CUTTER*: É um código alfanumérico atribuído para individualização e organização alfabética no acervo da biblioteca. O código *cutter* pode ser conhecido através da tabela completa, com iniciais de sobrenomes de A – Z, existente no *site* <http://www.davignon.qc.ca/cutter1.html> ou pelo *site* <http://www.unforbi.com.ar/herramientas/cutter/index.php>, onde digita-se o sobrenome e o *site* gera o código *cutter*.
- 5.9** CONCLUSÃO: Parte da dissertação que contém as conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses.
- 5.10** DEDICATÓRIA(S): Folha onde o autor presta homenagem ou dedica seu trabalho.
- 5.11** DESENVOLVIMENTO: Parte da dissertação que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto da dissertação. Divide-se em seções e subseções, que variam em função da abordagem do tema e do método.
- 5.12** DISCENTE: Aluno regularmente matriculado no Programa de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*), em tempo normal ou em prorrogação.
- 5.13** DISSERTAÇÃO: Documento que representa o resultado de um trabalho experimental ou exposição de um estudo científico retrospectivo, de tema único e bem delimitado em sua extensão, com o objetivo de reunir, analisar e interpretar informações. Deve evidenciar o conhecimento de literatura existente sobre o assunto e a capacidade de sistematização do candidato. É feito sob a coordenação de um orientador (doutor), visando à obtenção do título de mestre.
- 5.14** ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS: Elementos que complementam o trabalho.
- 5.15** ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS: Elementos que antecedem o texto com informações que ajudam na identificação e utilização do trabalho.
- 5.16** ELEMENTOS TEXTUAIS: Parte do trabalho em que é exposta a matéria.
- 5.17** EPÍGRAFE: Folha onde o autor apresenta uma citação, seguida de indicação de autoria, relacionada com a matéria tratada no corpo do trabalho.
- 5.18** FICHA CATALOGRÁFICA: Folha que contém as informações necessárias de publicações contidas em bibliotecas, de acordo com a Norma ABNT NBR 14724 e o Código de Catalogação Anglo-Americano vigente.
- 5.19** FOLHA DE APROVAÇÃO: Folha que contém os elementos essenciais à aprovação do trabalho.

## **ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO**

Procedimento: **PG 07-2011**

Revisão: **00**

Página **6** de **34**

- 5.20** FOLHA DE DESENVOLVIMENTO: Folha que contém os elementos sobre o desenvolvimento da dissertação, tais como: instituições, Laboratórios, Colaboradores, Auxílios financeiros etc.
- 5.21** FOLHA DE ROSTO: Folha que contém os elementos essenciais à identificação do trabalho.
- 5.22** ÍNDICE: Lista de palavras ou frases, ordenadas segundo determinado critério, que localiza e remete para as informações contidas no texto.
- 5.23** LOMBADA: Parte da capa do trabalho que reúne as margens internas das folhas sejam elas costuradas, grampeadas, coladas ou mantidas juntas de outra maneira.
- 5.24** NBR: Norma Brasileira.
- 5.25** REFERÊNCIAS: Conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento, que permite sua identificação individual.
- 5.26** RESUMO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA: Versão do resumo para idioma de divulgação internacional.
- 5.27** RESUMO NA LÍNGUA PORTUGUESA: Apresentação concisa dos pontos relevantes de um texto, fornecendo uma visão rápida e clara do conteúdo e das conclusões do trabalho.
- 5.28** *STRICTO SENSU*: Expressão em latim que quer dizer “em sentido restrito, palavra que se refere a algo no sentido mais restrito”. A expressão *stricto sensu* aplica-se aos cursos de mestrado, doutorado e pós-doutorado reconhecidos pelo MEC e classificados pela CAPES.
- 5.29** SUMÁRIO: Enumeração das principais divisões, seções e outras partes do trabalho, na mesma ordem e grafia em que a matéria nele se sucede.
- 5.30** TABELA: Elemento demonstrativo de síntese que constitui unidade autônoma.

## **6 PROCEDIMENTO**

### **6.1 ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO**

A Norma ABNT NBR 14724 estabelece a estrutura de trabalhos acadêmicos em: elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais.

#### **6.1.1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS**

- Capa
- Lombada

## **ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO**

Procedimento: **PG 07-2011**

Revisão: **00**

Página **7** de **34**

Nota (1):

*De acordo com a Norma ABNT NBR 14724 a CAPA e LOMBADA fazem parte dos elementos pré-textuais sendo elemento obrigatório e opcional na norma, respectivamente. Porém, neste procedimento são elementos obrigatórios e são abordados em Apresentação da Dissertação, item 4.*

- Folha de rosto
- Ficha catalográfica
- Folha de aprovação
- Folha de desenvolvimento
- Dedicatória(s)
- Agradecimento(s)
- Epígrafe
- Resumo na língua portuguesa
- Resumo na língua inglesa (Abstract)
- Índice de figuras ou ilustrações
- Índice de tabelas
- Lista de símbolos ou nomenclatura
- Sumário

### **6.1.2 ELEMENTOS TEXTUAIS**

- Introdução
- Desenvolvimento
  - Fundamentos teóricos
  - Materiais e métodos
  - Resultados e discussão
- Conclusão

### **6.1.3 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS**

- Referências
- Anexos
- Referências bibliográficas
- Índice alfabético remissivo

Nota (2): *De acordo com a Norma ABNT NBR 14724 o item Elementos Pós-Textuais é composto por outros elementos ao exposto acima. Porém, neste procedimento somente os itens acima.*

### **6.1.4 Nota (3): Veja ANEXO A.**

## **6.2 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS**

### **6.2.1 FOLHA DE ROSTO**

A Norma ABNT NBR 14724 estabelece anverso e verso para a folha de rosto de forma que este elemento pré-textual é identificado como “Folha de Rosto (Anverso e Verso)”. Porém, neste procedimento a folha de rosto será abordada como um elemento pré-textual distinto devido à impressão da dissertação somente na parte de frente da folha de papel. Assim, a folha de rosto, o elemento obrigatório e único para a Norma ABNT NBR 14724, será

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 8 de 34

identificado nesta estrutura como dois elementos pré-textuais: Folha de Rosto e Folha da Ficha Catalográfica, conforme o item 6.2.2.

6.2.1.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.2.1.2 A folha de rosto é de RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO (*Stricto Sensu*) e será entregue ao discente, pelo orientador ou presidente da banca examinadora, em 5 (cinco) originais no dia da apresentação pública da dissertação, sendo a mesma aprovada.

6.2.1.3 A folha de rosto não possui numeração de página.

6.2.1.4 Parte integrante da NBR 14724

### 4.1.3 Folha de rosto

*Elemento obrigatório, devendo estar conforme 4.1.3.1.*

#### 4.1.3.1 Anverso da folha de rosto

*Os elementos devem figurar na seguinte ordem:*

*a) nome do autor: responsável intelectual do trabalho;*

*b) título principal do trabalho: deve ser claro e preciso, identificando o seu conteúdo e possibilitando a indexação e recuperação da informação;*

*c) subtítulo: se houver, deve ser evidenciada a sua subordinação ao título principal, precedido de dois-pontos;*

*d) número de volumes (se houver mais de um, deve constar em cada folha de rosto a especificação do respectivo volume);*

*e) natureza (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso e outros) e objetivo (aprovação em disciplina, grau pretendido e outros); nome da instituição a que é submetido; área de concentração;*

*f) nome do orientador e, se houver, do co-orientador.*

*g) local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado;*

*h) ano de depósito (da entrega).*

## 6.2.2 FOLHA DA FICHA CATALOGRÁFICA

6.2.2.1 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece que a formatação da ficha catalográfica deva ser conforme o Código de Catalogação Anglo-Americano.

6.2.2.2 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.2.2.3 A FICHA CATALOGRÁFICA DEVE SER ORIENTADA PELA BIBLIOTECA DO IRD e elaborada em conjunto com o discente. Os elementos especificados neste procedimento são apenas para conhecimento.

6.2.2.4 A folha da ficha catalográfica não possui numeração de página.

6.2.2.5 Formatação da ficha catalográfica:

6.2.2.5.1 Caixa de texto (borda simples) medindo 7,5cm x 12,5cm para altura e largura, respectivamente.

6.2.2.5.2 Caixa de texto com alinhamento inferior (base da caixa de texto) acima do rodapé da página.

6.2.2.5.3 Caixa de texto com alinhamento horizontal centralizado na largura da página.

6.2.2.5.4 A fonte do texto da ficha catalográfica é o mesmo usado no texto da dissertação. Quando houver muita informação ficando pequeno o

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 9 de 34

espaço de 7,5cm x 12,5cm, recomenda-se diminuir a fonte em um ou dois pontos.

- 6.2.2.5.5 As margens internas da caixa de texto devem estar de acordo com cada campo da ficha catalográfica, porém recomenda-se a medida de 0,5 cm para as margens, e a partir desta medida obedecer às margens de cada campo.
- 6.2.2.6 Campos da ficha catalográfica:
- 6.2.2.6.1 1º campo: NOME DO AUTOR
- 6.2.2.6.1.1 Este campo contém o sobrenome, seguido dos prenomes do autor (discente) (em letras maiúsculas e minúsculas). Os sobrenomes com indicativos de parentesco como: Filho, Júnior, Neto, Netto, Sobrinho, etc. são mencionados em seguida aos sobrenomes, por extenso.
- Exemplo (1):  
*Nome do autor da dissertação: João Fábio Santos Filho Santos Filho, João Fábio*
- 6.2.2.6.1.2 A margem interna deste campo inicia-se a 1 cm da borda esquerda.
- 6.2.2.6.2 2º campo: CÓDIGO *CUTTER* e TÍTULO DA DISSERTAÇÃO
- 6.2.2.6.2.1 Este campo contém o código *cutter* e o título da dissertação (em letras maiúsculas e minúsculas).
- 6.2.2.6.2.2 O título da dissertação vem após o código *cutter* e inicia-se abaixo da 4ª letra do nome do autor (discente) do 1º campo seguido de barra inclinada (/), espaço, o nome do autor (discente) em ordem direta, espaço, hífen (-), espaço, local de publicação, dois pontos (:), espaço, o editor, vírgula (,) espaço o ano da apresentação pública da dissertação seguida de ponto final (.).
- 6.2.2.6.3 3º campo: DESCRIÇÃO FÍSICA DA DISSERTAÇÃO
- 6.2.2.6.3.1 A margem deste campo inicia-se a 2 cm da borda esquerda.
- 6.2.2.6.3.2 Este campo contém a descrição física da dissertação: número total das páginas dos elementos pré-textuais (algarismos romanos minúsculos), vírgula (,), espaço, número total das páginas dos elementos textuais (algarismos arábicos), a letra f ou p seguida de ponto (.), espaço, vírgula (,), A altura da dissertação (em centímetros), seguida de dois pontos (:), espaço, a representatividade das ilustrações contidas na dissertação indicadas pela abreviatura il., vírgula (,), espaço, as abreviações das ilustrações de qualquer natureza, tais como figuras (fig.), tabelas (tab.) etc.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 10 de 34

### 6.2.2.6.4 4º campo: INFORMAÇÕES SOBRE ORIENTADOR E AUTOR

6.2.2.6.4.1 Na primeira linha deste campo contém o nome do orientador (em ordem direta e em letras maiúsculas e minúsculas) seguido de ponto final (.) e precedido da palavra orientador (em letras maiúsculas e minúsculas) seguida de dois pontos (:), espaço. Na segunda linha deste campo informar uma nota com a palavra dissertação (em letras maiúscula e minúscula), espaço, seguida da palavra mestrado (em letras minúsculas e entre parênteses), espaço, hífen (-), espaço, o nome da instituição do programa do mestrado (em letras maiúsculas e minúsculas), espaço, o local da apresentação pública da dissertação seguido de ponto final (.).

### 6.2.2.6.5 5º campo: PALAVRAS OU EXPRESSÕES DA DISSERTAÇÃO

6.2.2.6.5.1 A margem deste campo inicia-se a 1 cm da borda esquerda.

6.2.2.6.5.2 Este campo contém as palavras ou expressões que representam o conteúdo da dissertação e a palavra título, que representa o título completo da dissertação. As palavras ou expressões (em letras maiúsculas e minúsculas) iniciam em algarismos arábicos, individualmente, seguidas de ponto final (.). Após as palavras ou expressões, deve iniciar em algarismos romanos, seguido de ponto final (.) a palavra título (em letras maiúsculas e minúsculas), que corresponde ao título da dissertação.

6.2.2.6.5.3 Nota (5): Veja ANEXO B.

## 6.2.3 FOLHA DE APROVAÇÃO

6.2.3.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.2.3.2 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece certos elementos para a folha de aprovação, porém este procedimento estabelece os seguintes elementos:

- Nome completo do autor (discente).
- Título principal da dissertação.
- Nome da instituição do programa.
- Data de aprovação da dissertação.
- Titulação dos membros da banca examinadora.
- Nome completo dos membros da banca examinadora.
- Assinatura dos componentes da banca examinadora.
- Instituições a que pertencem os membros da banca examinadora.

6.2.3.3 A folha de aprovação é de RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO (*Stricto Sensu*), e será entregue ao discente 5 (cinco) originais da

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 11 de 34

folha de aprovação, pelo orientador ou presidente da banca examinadora, no dia da apresentação pública da dissertação, sendo a mesma aprovada.

6.2.3.4 A folha de aprovação não possui numeração de página.

### 6.2.4 FOLHA DE DESENVOLVIMENTO

6.2.4.1 A Norma ABNT NBR 14724 não estabelece a folha de desenvolvimento como parte integrante dos elementos pré-textuais, porém neste procedimento este elemento faz parte dos elementos pré-textuais.

6.2.4.2 Elemento OPCIONAL.

6.2.4.3 A folha de desenvolvimento possui numeração de página em algarismos romanos.

### 6.2.5 FOLHA DE DEDICATÓRIA

6.2.5.1 Elemento OPCIONAL.

6.2.5.2 A folha de dedicatória possui numeração de página em algarismos romanos.

### 6.2.6 FOLHA DE AGRADECIMENTO

6.2.6.1 Elemento OPCIONAL.

6.2.6.2 A folha de agradecimento possui numeração de página em algarismos romanos.

### 6.2.7 EPÍGRAFE

6.2.7.1 Elemento OPCIONAL.

6.2.7.2 A folha de epígrafe possui numeração de página em algarismos romanos.

### 6.2.8 RESUMO NA LÍNGUA PORTUGUESA

6.2.8.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.2.8.2 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece a utilização da Norma ABNT NBR 6028 para o texto de resumo.

6.2.8.3 Além da Norma ABNT NBR 14724 este procedimento estabelece as seguintes normas para a folha de resumo:

6.2.8.3.1 Deve ser escrito em um único parágrafo.

6.2.8.3.2 Não ultrapassar a 500 palavras.

6.2.8.3.3 Ao final do texto do resumo deve vir, logo abaixo, com uma linha em branco, as palavras-chave (no mínimo 3 e no máximo 5) e deve representar o conteúdo da dissertação.

6.2.8.4 A folha de resumo possui numeração de páginas em algarismos romanos.

6.2.8.5 Parte integrante da NBR 6028

#### 4.1.9 Resumo na Língua Vernácula

*Elemento obrigatório, constituído de uma seqüência de frases concisas e objetivas e não de uma simples enumeração de tópicos, não ultrapassando 500 palavras, seguido, logo abaixo, das palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave e/ou descritores, conforme a ABNT NBR 6028.*

6.2.8.6 Parte integrante da NBR 14724

#### 3 Regras Gerais de Apresentação

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 12 de 34

*Os resumos devem ser apresentados conforme 3.1 a 3.3.*

*3.1 O resumo deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do documento. A ordem e a extensão destes itens dependem do tipo de resumo (informativo ou indicativo) e do tratamento que cada item recebe no documento original.*

*3.2 O resumo deve ser precedido da referência do documento, com exceção do resumo inserido no próprio documento.*

*3.3 O resumo deve ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. Recomenda-se o uso de parágrafo único.*

*3.3.1 A primeira frase deve ser significativa, explicando o tema principal do documento. A seguir, deve-se indicar a informação sobre a categoria do tratamento (memória, estudo de caso, análise da situação etc.).*

*3.3.2 Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular.*

*3.3.3 As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão **Palavras-chave:**, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.*

*3.3.4 Devem-se evitar:*

*a) símbolos e contrações que não sejam de uso corrente;*

*b) fórmulas, equações, diagramas etc., que não sejam absolutamente necessários; quando seu emprego for imprescindível, defini-los na primeira vez que aparecerem.*

*3.3.5 Quanto a sua extensão os resumos devem ter:*

*a) de 150 a 500 palavras os de trabalhos acadêmicos (teses, dissertações e outros) e relatórios técnico-científicos;*

*b) de 100 a 250 palavras os de artigos de periódicos;*

*c) de 50 a 100 palavras os destinados a indicações breves.*

### 6.2.9 RESUMO NA LÍNGUA INGLESA (ABSTRACT)

6.2.9.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.2.9.2 Este procedimento estabelece as mesmas características do resumo na língua portuguesa, conforme item 6.2.8, porém na língua inglesa.

6.2.9.3 A folha de abstract possui numeração de página em algarismos romanos.

### 6.2.10 ÍNDICE DE FIGURAS OU ILUSTRAÇÕES

6.2.10.1 Elemento OPCIONAL.

6.2.10.2 A folha de índice de figuras ou ilustrações possui numeração de página em algarismos romanos.

6.2.10.3 Parte integrante da NBR 14724

#### 4.1.11 Lista de Ilustrações

*Elemento opcional, que deve ser elaborado de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da página. Quando necessário, recomenda-se a elaboração*

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 13 de 34

*de lista própria para cada tipo de ilustração (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outros).*

### 6.2.11 ÍNDICE DE TABELAS

6.2.11.1 Elemento OPCIONAL.

6.2.11.2 A folha de índice de tabelas possui numeração de página em algarismos romanos.

6.2.11.3 Parte integrante da NBR 14724

#### *4.1.12 Lista de Tabelas*

*Elemento opcional, elaborado de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da página.*

### 6.2.12 LISTA DE SÍMBOLOS OU NOMENCLATURA

6.2.12.1 Elemento OPCIONAL.

6.2.12.2 A folha da lista de símbolos ou nomenclatura possui numeração de página em algarismos romanos.

6.2.12.3 Parte integrante da NBR 14724

#### *4.1.14 Lista de Símbolos*

*Elemento opcional, que deve ser elaborado de acordo com a ordem apresentada no texto, com o devido significado.*

### 6.2.13 SUMÁRIO

6.2.13.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.2.13.2 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece a utilização da Norma ABNT NBR 6027 para o texto o sumário.

6.2.13.3 A folha de sumário possui numeração de página em algarismos romanos.

6.2.13.4 Parte integrante da NBR 14724

#### *4.1.15 Sumário*

*Elemento obrigatório, cujas partes são acompanhadas do(s) respectivo(s) número(s) da(s) página(s). Havendo mais de um volume, em cada um deve constar o sumário completo do trabalho, conforme a ABNT NBR 6027.*

6.2.13.4 Parte integrante da NBR 6027

#### *3 Definições*

*Para os efeitos desta Norma, aplicam-se as seguintes definições:*

*3.1 índices: Lista de palavras ou frases, ordenadas segundo determinado critério, que localiza e remete para as informações contidas no texto.*

*3.2 listas: Enumeração de elementos selecionados do texto, tais como datas, ilustrações, exemplos etc., na ordem de sua ocorrência.*

*3.3 sumários: Enumeração das divisões, seções e outras partes de uma publicação, na mesma ordem e grafia em que a matéria nele se sucede.*

#### *4 Localização*

*O sumário deve ser localizado:*

*a) como último elemento pré-textual;*

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 14 de 34

*b) quando houver mais de um volume, deve ser incluído o sumário de toda a obra em todos os volumes, de forma que se tenha conhecimento do conteúdo, independente do volume consultado.*

*Em publicações periódicas, o sumário:*

*a) deve ser colocado na mesma posição em todos os fascículos, em todos os volumes;*

*b) pode estar no anverso da folha de rosto, concluído no verso, se necessário;*

*c) pode estar na primeira capa, concluído, se necessário, na quarta capa;*

*d) pode estar na quarta capa, concluído, se necessário, na terceira capa ou no miolo.*

### *5 Regras Gerais de Apresentação*

*O sumário deve ser apresentado conforme 5.1 a 5.6.*

*5.1 A palavra sumário deve ser centralizada e com a mesma tipologia da fonte utilizada para as seções primárias.*

*5.2 A subordinação dos itens do sumário deve ser destacada pela apresentação tipográfica utilizada no texto.*

*5.3 Os elementos pré-textuais não devem constar no sumário.*

*5.4 A ordem dos elementos do sumário deve ser conforme 5.4.1 a 5.4.4.*

*5.4.1 Os indicativos das seções que compõem o sumário, se houver, devem ser alinhados à esquerda, conforme a NBR 6024.*

*5.4.2 Os títulos, e os subtítulos, se houver, sucedem os indicativos das seções. Recomenda-se que sejam alinhados pela margem do título do indicativo mais extenso.*

*5.4.3 O(s) nome(s) do(s) autor(es), se houver, sucede(m) os títulos e os subtítulos.*

*5.4.4 A paginação deve ser apresentada sob uma das formas abaixo:*

*a) número da primeira página (exemplo: 27);*

*b) números das páginas iniciais e finais, separadas por hífen (exemplo: 91-143);*

*c) números das páginas em que se distribui o texto (exemplo: 27, 35, 64 ou 27-30, 35-38, 64-70).*

*5.5 Se houver um único sumário, podem ser colocadas traduções dos títulos após os títulos originais, separados por barra oblíqua ou travessão.*

*5.6 Se o documento for apresentado em mais de um idioma, para o mesmo texto, recomenda-se um sumário separado para cada idioma, inclusive a palavra sumário, em páginas distintas.*

## 6.3 ELEMENTOS TEXTUAIS

### 6.3.1 INTRODUÇÃO

6.3.1.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.3.1.2 A folha de introdução possui numeração de página em algarismos romanos.

6.3.1.3 Parte integrante da NBR 14724

#### 4.2.1 Introdução

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 15 de 34

*Parte inicial do texto, onde devem constar a delimitação do assunto tratado, objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do trabalho.*

### 6.3.2 DESENVOLVIMENTO

6.3.2.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.3.2.2 A folha de desenvolvimento possui numeração de página em algarismos romanos.

6.3.2.3 Parte integrante da NBR 14724

#### *4.2.2 Desenvolvimento*

*Parte principal do texto, que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto. Divide-se em seções e subseções, que variam em função da abordagem do tema e do método.*

### 6.3.3 CONCLUSÃO

6.3.3.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.3.3.2 A folha de conclusão possui numeração de página em algarismos romanos.

6.3.3.3 Parte integrante da NBR 14724

#### *4.2.3 Conclusão*

*Parte final do texto, na qual se apresentam conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses.*

*NOTA: É opcional apresentar os desdobramentos relativos à importância, síntese, projeção, repercussão, encaminhamento e outros.*

## 6.4 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

Os elementos pós-textuais, neste procedimento, dividem-se em: Referências e Anexos.

### 6.4.1 REFERÊNCIAS

6.4.1.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.4.1.2 As folhas de referências devem possuir a numeração de página em algarismos arábicos.

6.4.1.3 As referências são alinhadas somente à margem esquerda e de forma a se identificar individualmente cada documento.

6.4.1.4 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece que as folhas de referências sejam conforme a ABNT NBR 6023, porém este procedimento estabelece que sejam apresentadas conforme:

- Referências em Ordem Alfabética:

As citações são indicadas, quando o(s) sobrenome(s) do(s) autor(es) fizer(em) parte da frase, pelo(s) sobrenome(s), seguido(s) do ano da publicação entre parênteses. No caso em que o(s) sobrenome(s) não faz(em) parte da frase, deve(m) constar, em letras maiúsculas, juntamente com o ano da publicação, entre parênteses, a separação sendo feita por vírgulas. Nas citações no corpo do texto, a expressão "et al." é utilizada para todos os

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 16 de 34

trabalhos com mais de dois autores. No caso de ser citada mais de uma referência com a mesma autoria e ano de publicação, a distinção será feita (como na lista de referências) por letras minúsculas após o ano (1995a e 1995b).

Exemplos (2):

“... IESAN (1996) determinou ...” ou “... foi determinado (IESAN, 1996) ...”

“... ABRAHAM et al. (1988) calcularam ...” ou

“... foi calculado (ABRAHAM et al., 1988) ...”

“... o problema de radiação térmica foi tratado (EDWARDS, 1976, TUNTOMO, 1990) de acordo com ...”

- Referências Numeradas:

Quando o(s) sobrenome(s) do(s) autor(es) fizer(em) parte da frase deverá colocar-se, após este(s), o número da referência entre colchetes. Caso contrário, deverá colocar-se, apenas, o número da referência entre colchetes. Quando existam várias referências numa única citação deverão colocar-se os números das referências dentro de um único par de colchetes, separados por vírgulas.

Exemplos (3):

“... IESAN [2] determinou que ...” ou “... foi determinado [2] que ...”

“... ABRAHAM et al. [1] calcularam ...” ou “... foi calculado [1] ...”

“... o problema de radiação térmica foi tratado [8,9] de acordo com ...”

### 6.4.1.5 Referências Bibliográficas

- A lista de referências deve fornecer ao leitor todas as informações para facilitar qualquer consulta. Quando a referência tiver até três autores, mencionam-se todos, na ordem em que aparecerem na publicação. Caso haja mais de três autores, mencionam-se até os três primeiros seguidos da expressão "et al.". Opcionalmente também aceita-se a menção a todos os autores do trabalho citado.
- Diversas informações devem ser dadas de acordo com o tipo de publicação além do(s) sobrenome(s) e iniciais do(s) autor(es) e do ano. No caso de se apresentar a lista de referências em ordem alfabética, o ano da publicação virá a após os nomes dos autores e no caso de numeração pela ordem de citação, este será a última informação.
- Deve ser aplicada exatamente a grafia, utilizada nos exemplos apresentados a seguir:
  - LIVROS
  - *título*, edição ( 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup>, etc. ), local, editora.
  - ARTIGOS EM PERIÓDICOS
  - “título do artigo”, *nome do periódico*, volume, número, páginas inicial e final do artigo após a abreviatura pp.
  - RELATÓRIOS DE PESQUISA
  - *título*, In: identificação da procedência do relatório (só use “In” quando o relatório tiver mais de um trabalho).
  - ARTIGO EM ANAIS

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 17 de 34

- “título do artigo”, In: *anais do congresso*, volume, páginas inicial e final do artigo após a abreviatura pp., local, mês da publicação.
- ARTIGO EM CONGRESSO SEM PUBLICAÇÃO EM ANAIS
- “título do artigo”, *nome do congresso*, número do artigo, local, mês da publicação.
- ARTIGO EM LIVRO (SÉRIE)
- “título do artigo”, In: *título do livro*, volume, *título da série*, editora, páginas inicial e final do artigo após a abreviatura pp.
- CAPÍTULO EM LIVRO
- “título do capítulo”, In: editor do livro, editor ou editores, *título do livro*, edição, capítulo, local, editora
- TESE DE DOUTORADO E DE MESTRADO
- *título*, grau M.Sc./ D.Sc., instituição, local
- Exemplos para o caso de ordenamento alfabético:
  - EDWARDS, D. K., 1976, "Thermal Radiation Measurements". In: Eckert, E.R.G., Goldstein, R.J. (eds), *Measurements in Heat Transfer*, 2 ed., chapter 10, New York, USA, Hemisphere Publishing Corporation.
  - COWIN, S. C., 1987, "Adaptive Anisotropy: An Example in Living Bone". In: *Non-Classical Continuum Mechanics*, v. 122, *London Mathematical Society Lecture Note Series*, Cambridge University Press, pp. 174-186.
  - BERNUSSI, A. A., IIKAWA, F., MOTISUKE, P., et al., 1990, "Photoreflectance characterization of  $\delta$ -doped p-GaAs". *International Conference on Modulation Spectroscopy*, 1286-32, San Diego, California, USA, 19-21 March.
  - GURTIN, M. E., 1977, "On the nonlinear theory of elasticity". In: *Proceedings of the International Symposium on Continuum Mechanics and Partial Differential Equations: Contemporary Developments in Continuum Mechanics and Partial Differential Equations*, pp. 237-253, Rio de Janeiro, Aug.
  - GARRET, D. A., 1977, *The Microscopic Detection of Corrosion in Aluminum Aircraft Structures with Thermal Neutron Beams and Film Imaging Methods*. In: Report NBSIR 78-1434, National Bureau of Standards, Washington, D. C.
  - MAESTRELLO, L., 1976, *Two-Point Correlations of Sound Pressure in the Far Field of a Jet: Experiment*, NASA TM X-72835.
  - IESAN, D., 1996, "Existence Theorems in the Theory of Mixtures", *Journal of Elasticity*, v. 42, n. 2 (Feb), pp. 145-163.
  - ABRAHAM, R., MARSDEN, J.E., RATIOU, T., 1988, *Manifolds, Tensor Analysis, and Applications*. 2 ed. New York, Springer-Verlag.
  - TUNTOMO, A., 1990, *Transport Phenomena in a Small Particle with Internal Radiant Absorption*. Ph.D. dissertation, University of California at Berkeley, Berkeley, California, USA.
  - PAES JUNIOR, H. R., 1994, *Influência da Espessura da Camada Intrínseca e Energia do Fóton na Degradação de Células Solares de*

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 18 de 34

*Silício Amorfo Hidrogenado*. Tese de D.Sc., COPPE/UFRJ, Rio de Janeiro, RJ, Brasil.

- Exemplos para o caso numeração pela ordem de citação no texto, (os exemplos [3] e [4] correspondem a relatórios de pesquisa, e os exemplos [9] e [10] correspondem a teses):
  - [1] ABRAHAM, R., MARSDEN, J.E., RATIU, T., *Manifolds, Tensor Analysis, and Applications*. 2 ed. New York, Springer-Verlag, 1988.
  - [2] IESAN, D. "Existence Theorems in the Theory of Mixtures", *Journal of Elasticity* v. 42, n. 2, pp. 145-163, Feb. 1996.
  - [3] GARRET, D. A., *The Microscopic Detection of Corrosion in Aluminum Aircraft Structures with Thermal Neutron Beams and Film Imaging Methods*. In: Report NBSIR 78-1434, National Bureau of Standards, Washington, D.C., 1977.
  - [4] MAESTRELLO, L. *Two-Point Correlations of Sound Pressure in the Far Field of a Jet: Experiment*, NASA TM X-72835, 1976.
  - [5] GURTIN, M. E. "On the nonlinear theory of elasticity". In: *Proceedings of the International Symposium on Continuum Mechanics and Partial Differential Equations: Contemporary Developments in Continuum Mechanics and Partial Differential Equations*, pp. 237-253, Rio de Janeiro, Aug. 1977.
  - [6] BERNUSSI, A. A., IIKAWA, F., MOTISUKE, P., et al., "Photoreflectance characterization of  $\delta$ -doped p-GaAs". *International Conference on Modulation Spectroscopy*, 1286-32, San Diego, California, USA, 19-21 March 1990.
  - [7] COWIN, S. C. "Adaptive Anisotropy: An Example in Living Bone". In: *Non-Classical Continuum Mechanics*, v. 122, *London Mathematical Society Lecture Note Series*, Cambridge University Press, pp. 174-186, 1987.
  - [8] EDWARDS, D. K., "Thermal Radiation Measurements". In: Eckert, E.R.G., Goldstein, R.J. (eds), *Measurements in Heat Transfer*, 2 ed., chapter 10, New York, USA, Hemisphere Publishing Corporation, 1976.
  - [9] TUNTOMO, A., *Transport Phenomena in a Small Particle with Internal Radiant Absorption*. Ph.D. dissertation, University of California at Berkeley, Berkeley, California, USA, 1990.
  - [10] PAES JUNIOR, H. R., *Influência da Espessura da Camada Intrínseca e Energia do Fóton na Degradação de Células Solares de Silício Amorfo Hidrogenado*. Tese de D.Sc., COPPE/UFRJ, Rio de Janeiro, RJ, Brasil, 1994.

### 6.4.2 ANEXOS

6.4.2.1 Elemento OPCIONAL.

6.4.2.2 As folhas de anexos devem possuir a numeração de página em algarismos arábicos.

6.4.2.3 Norma ABNT NBR 14724 estabelece para as folhas de anexos:

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 19 de 34

6.4.2.3.1 Parte integrante da NBR 14724

### 4.3.4 Anexo(s)

*Elemento opcional. O(s) anexo(s) são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos. Excepcionalmente utilizam-se letras maiúsculas dobradas, na identificação dos anexos, quando esgotadas as 23 letras do alfabeto.*

*Exemplo:*

*ANEXO A - Representação gráfica de contagem de células inflamatórias presentes nas caudas em regeneração – Grupo de controle I (Temperatura...)*

*ANEXO B - Representação gráfica de contagem de células inflamatórias presentes nas caudas em regeneração – Grupo de controle II (Temperatura...)*

### 6.4.3 ÍNDICE ALFABÉTICO REMISSIVO

6.4.3.1 Elemento OPCIONAL.

6.4.3.2 As folhas de índice alfabético remissivo devem possuir a numeração de página em algarismos arábicos.

6.4.3.3 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece que as folhas de índice alfabético remissivo sejam conforme a ABNT NBR 6034, porém este procedimento estabelece que sejam apresentadas conforme:

6.4.3.3.1 O índice alfabético remissivo deve ser posicionado no final da dissertação, como último elemento da mesma.

6.4.3.3.2 O índice alfabético remissivo deve consistir na enumeração alfabética dos tópicos contidos na dissertação.

### 6.5 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO

A Norma ABNT NBR 14724 contém as instruções de como preparar a o projeto gráfico da dissertação para apresentação e deve ser obedecida juntamente com as instruções estabelecidas neste procedimento.

#### 6.5.1 LÍNGUA A SER UTILIZADA

6.5.1.1 A dissertação deverá ser escrita em língua portuguesa.

#### 6.5.2 FORMATO

6.5.2.1 Os textos da dissertação devem ser apresentados em papel:

6.5.2.1.1 Papel de cor branca.

6.5.2.1.2 Formato A4 (21 cm x 29,7 cm).

6.5.2.1.3 Gramatura superior a 75 g/m<sup>2</sup>.

6.5.2.1.4 Orientação: retrato.

6.5.2.2 Não é permitido o uso de papel timbrado ou *couché*.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 20 de 34

### 6.5.3 MARGENS

6.5.3.1 As páginas da dissertação devem apresentar o texto escrito com margens: esquerda e direita de 3 cm e superior e inferior de 2 cm. Embora, a Norma da ABNT NBR 14724, estabelece medidas diferentes, as margens devem ser definidas conforme esta estrutura.

6.5.3.2 Parte integrante da NBR 14724

#### *5.2 Margem*

*As folhas devem apresentar margem esquerda e superior de 3 cm; direita e inferior de 2 cm.*

### 6.5.4 ESPAÇAMENTO ENTRE LINHAS

6.5.4.1 O texto da dissertação deve ser escrito em espaço 1,5, conforme Norma ABNT NBR 14724.

6.5.4.2 Parte integrante da NBR 14724

#### *5.3 Espacejamento*

*Todo o texto deve ser digitado ou datilografado com espaço 1,5, excetuando-se as citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, ficha catalográfica, natureza do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetida e área de concentração, que devem ser digitados ou datilografados em espaço simples. As referências, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por dois espaços simples.*

*Os títulos das seções devem começar na parte superior da mancha e serem separados do texto que os sucede por dois espaços 1,5, entrelinhas. Da mesma forma, os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por dois espaços 1,5.*

*Na folha de rosto e na folha de aprovação, a natureza do trabalho, o objetivo, o nome da instituição a que é submetido e a área de concentração devem ser alinhados do meio da mancha para a margem direita.*

### 6.5.5 FONTE

6.5.5.1 A Norma da ABNT NBR 14724 recomenda a utilização apenas da fonte tamanho 12, porém este procedimento estabelece as fontes *Times New Roman* 12 ou *Arial* 11.

Nota (4):

*No caso do texto escrito na fonte Arial 11, o discente ou o orientador deverá informar a Secretaria de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*) para que a mesma imprima a Folha de Aprovação e a Folha de Rosto na fonte Arial 11.*

### 6.5.6 ALINHAMENTO

6.5.6.1 O texto da dissertação deve ser escrito com o alinhamento justificado.

### 6.5.7 PARÁGRAFOS

6.5.7.1 O texto deve ser escrito com parágrafo inicial de 1,25 cm a partir da margem esquerda.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 21 de 34

### 6.5.8 NUMERAÇÃO DAS PÁGINAS

- 6.5.8.1 A numeração das páginas da dissertação deve ser inserida no canto superior direito ou no canto inferior direito.
- 6.5.8.2 As páginas dos elementos textuais devem ser numeradas seqüencialmente em algarismos arábicos.
- 6.5.8.3 As páginas dos elementos pré-textuais devem ser numeradas seqüencialmente em algarismos romanos minúsculos (i, ii, iii, iv, v, vi, ...) e deve iniciar na folha de desenvolvimento até o sumário.

### 6.5.9 IMPRESSÃO

- 6.5.9.1 A impressão da dissertação deve ter nitidez adequada e ser exclusivamente em preto (incluindo gráficos e figuras, exceto naqueles casos excepcionais em que o uso de outras cores for essencial à compreensão dos mesmos).

### 6.5.10 CAPÍTULOS

- 6.5.10.1 Para cada novo capítulo deve iniciar uma nova página.
- 6.5.10.2 O título do capítulo deve ser em maiúsculas, centralizado na página e em negrito.
- 6.5.10.3 Os capítulos existentes devem ser numerados em algarismos romanos ou algarismos arábicos.

### 6.5.11 ELEMENTOS GRÁFICOS E TABELAS

- 6.5.11.1 Os elementos gráficos (gráficos, figuras, fotografias) e tabelas devem ser inseridos nas mesmas margens que o texto podendo, quando houver impossibilidade de redução, ser utilizado o tamanho A-3 (420 x 297 mm) com dobra para o tamanho padrão A-4.
- 6.5.11.2 Os gráficos e as figuras devem ser elaborados na própria folha do texto, com qualidade gráfica equivalente ou superior à do resto do texto. Não serão aceitos desenhos feitos a lápis ou caneta esferográfica.
- 6.5.11.3 Os gráficos e as figuras devem ser elaborados na própria folha do texto, com qualidade gráfica equivalente ou superior à do resto do texto. Não serão aceitos desenhos feitos a lápis ou caneta esferográfica.
- 6.5.11.4 Os elementos gráficos e tabelas devem ser, obrigatoriamente, numeradas e citadas no texto.
- 6.5.11.5 As tabelas devem ser precedidas do seu título.
- 6.5.11.6 As legendas dos elementos gráficos devem ser posicionadas imediatamente abaixo dos mesmos.

## 6.6 APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

A Norma ABNT NBR 14724 contém as instruções de como preparar a apresentação final da dissertação para apresentação e deve ser obedecida juntamente com as instruções estabelecidas neste procedimento.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 22 de 34

### 6.6.1 CAPA

6.6.1.1 Elemento OBRIGATÓRIO.

6.6.1.2 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece elementos para compor a capa da dissertação, porém a capa da dissertação deve seguir as normas deste procedimento.

6.6.1.3 Cor capa:

6.6.1.3.1 Preta.

6.6.1.4 Cor do texto da capa:

6.6.1.4.1 Dourada.

6.6.1.5 Medidas da capa:

6.6.1.5.1 Altura: 30,5 cm.

6.6.1.5.2 Largura: 21,5 cm.

6.6.1.6 Margens da capa:

6.6.1.6.1 Margens esquerdas e direitas: 3 cm.

6.6.1.6.2 Margens superiores e inferiores: 2 cm.

6.6.1.7 Fonte do texto da capa: "ARIAL" ou equivalente para os textos gravados na capa preta:

6.6.1.7.1 Cabeçalho: "ARIAL 14" ou equivalente.

6.6.1.7.2 Nome do autor (discente): "ARIAL 16" ou equivalente.

6.6.1.7.3 Título: "ARIAL 18" ou equivalente.

6.6.1.7.4 Rodapé: "ARIAL 14" ou equivalente.

6.6.1.8 Textos da capa:

6.6.1.8.1 Cabeçalho:

O cabeçalho da capa deve ser gravado com 4 linhas de textos centralizados e a obedecendo as medidas primeira linha com distância de 2 cm da parte superior da capa na seguinte ordem:

- Linha 1: Programa de Pós-Graduação.
- Linha 2: Mestrado em Radioproteção e Dosimetria.
- Linha 3: Instituto de Radioproteção e Dosimetria.
- Linha 4: Comissão Nacional de Energia Nuclear.

6.6.1.8.2 Nome do autor (discente):

O nome completo do discente deve ser centralizado horizontalmente e gravado com distância de 2 cm após o fim do cabeçalho, ou seja, após a última linha do cabeçalho.

6.6.1.8.3 Título:

O título da dissertação deve ser centralizado horizontalmente e gravado com distância de 14,5 cm da parte superior da capa e com os números de linhas necessárias para o título completo da dissertação.

6.6.1.8.4 Rodapé:

O rodapé deve ser gravado com 2 linhas de textos centralizados e a última linha com distância de 2,5 cm da parte inferior da capa, na seguinte ordem:

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 23 de 34

- Linha 1: Local da apresentação pública e da aprovação da dissertação: Rio de Janeiro – RJ.
  - Linha 2: O ano da apresentação pública e aprovação da dissertação.
- 6.6.1.8.5 Os textos gravados na capa da dissertação devem estar formatados em letras maiúsculas e minúsculas ou caixa alta e caixa baixa.
- 6.6.1.8.6 A gravação tem que ter boa legibilidade.
- 6.6.1.9 Parte integrante da NBR 14724
- 4.1.1 Capa*
- Elemento obrigatório, onde as informações são transcritas na seguinte ordem:*
- a) nome da instituição (opcional);*
  - b) nome do autor;*
  - c) título;*
  - d) subtítulo, se houver;*
  - e) número de volumes (se houver mais de um, deve constar em cada capa a especificação do respectivo volume);*
  - f) local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado;*
  - g) ano de depósito (da entrega).*
- 6.6.1.9 Nota (20): Veja ANEXO C.

### 6.6.2 LOMBADA

- 6.6.2.1 Elemento OBRIGATÓRIO.
- 6.6.2.2 A Norma ABNT NBR 14724 estabelece a utilização da Norma ABNT NBR 12225 e é um elemento opcional, porém neste procedimento a lombada é um elemento obrigatório e deve seguir as normas deste procedimento.
- 6.6.2.3 Elementos obrigatórios na lombada da dissertação:
- 6.6.2.3.1 Nome completo do discente.
  - 6.6.2.3.2 O Texto IRD.
  - 6.6.2.3.3 O Texto CNEN.
  - 6.6.2.3.4 O Texto M. Sc.
  - 6.6.2.3.5 O ano correspondente ao ano da apresentação pública da dissertação.
- 6.6.2.4 Cor do texto da lombada:
- 6.6.2.4.1 Dourada.
- 6.6.2.5 Fonte da lombada:
- 6.6.2.5.1 “ARIAL 14” ou equivalente para o nome do discente.
  - 6.6.2.5.2 “ARIAL 12” ou equivalente para os textos IRD, CNEN, M. Sc. e o ano correspondente ao ano da apresentação pública da dissertação.
  - 6.6.2.5.3 Os textos gravados na lombada da dissertação devem estar formatados em letras maiúsculas ou caixa alta.
- 6.6.2.6 A gravação deve ter boa legibilidade.
- 6.6.2.7 Posicionamento dos textos e linhas
- 6.6.2.7.1 O nome completo do discente deve ser gravado longitudinalmente, no sentido horizontal, da esquerda para a direita, considerando o

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 24 de 34

- trabalho deitado, com a capa voltada para cima a partir da distância de 4 cm da parte esquerda da lombada. O nome do discente deve ser centralizado em relação à espessura da lombada.
- 6.6.2.7.2 Os textos IRD, CNEN, M. Sc. e o ano correspondente ao ano da apresentação pública da dissertação devem ser agrupados na sequência (IRD, CNEN, M. Sc. e o ano correspondente ao ano da apresentação pública da dissertação) e deve iniciar a 3 cm da parte direita da lombada e centralizado em relação à espessura da lombada.
- 6.6.3.2.3 As linhas de acabamento da lombada devem ser gravadas a 1 cm da parte esquerda da lombada e a linha inferior deve ser a 1 cm da parte direita da lombada.
- 6.6.2.8 Parte integrante da NBR 14724
- 4.1.2 *Lombada*
- Elemento opcional, onde as informações devem ser impressas, conforme a ABNT NBR 12225:*
- a) *nome do autor, impresso longitudinalmente e legível do alto para o pé da lombada. Esta forma possibilita a leitura quando o trabalho está no sentido horizontal, com a face voltada para cima;*
- b) *título do trabalho, impresso da mesma forma que o nome do autor;*
- c) *elementos alfanuméricos de identificação, por exemplo: v. 2.*
- 6.6.2.9 Parte integrante da NBR 12225
- 4 *Regras gerais de apresentação*
- As regras gerais devem ser apresentadas conforme 4.1 e 4.2.*
- 4.1 *Lombada*
- A lombada deve ser apresentada conforme 4.1.1 a 4.1.4.*
- 4.1.1 *Autor(es)*
- O nome do autor deve ser impresso no mesmo sentido da lombada. Se houver mais de um autor, os nomes devem ser impressos um abaixo do outro nas lombadas horizontais e separados por sinais de pontuação, espaços ou sinais gráficos nas lombadas descendentes, abreviando-se ou omitindo-se o(s) prenome(s), quando necessário, no caso de autores pessoais.*
- 4.1.2 *Título*
- O título deve ser impresso no mesmo sentido do(s) nome(s) do(s) autor(es), abreviado, quando necessário.*
- 4.1.2.1 *Título de lombada horizontal*
- Título de lombada impresso horizontalmente quando o documento está em posição vertical.*
- 4.1.2.2 *Título de lombada descendente*
- Título de lombada impresso longitudinalmente e legível do alto para o pé da lombada. Esta forma possibilita a leitura, quando o documento está com a face dianteira voltada para cima.*
- 4.1.3 *Elementos alfanuméricos de identificação*

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 25 de 34

*Os elementos alfanuméricos de identificação devem corresponder ao conteúdo abrangido pelo documento, abreviados, quando necessário, de acordo com sua natureza, separados por sinais de pontuação, espaços ou sinais gráficos, e impressos no mesmo sentido da lombada.*

#### 4.1.4 Logomarca da editora

*A logomarca da editora deve ser impressa no mesmo sentido da lombada.*

#### 4.2 Título de margem de capa

*Título impresso longitudinalmente e legível do alto para o pé, ao lado da lombada (ver figura 3), em itens cujas lombadas não comportam inscrições.*

6.6.2.9 Nota (20): Veja ANEXO C.

## 7 REGISTROS

### 7.1 PRAZO ESTABELECIDO PARA ESTE PROCEDIMENTO SER IMPLANTADO

7.1.1 A partir de 01 de maio de 2011.

### 7.2 PRAZO ESTABELECIDO PARA REALIZAR ESTE PROCEDIMENTO

7.2.1 Até a entrega da versão da dissertação que for encaminhada ao revisor, pela Secretaria de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*).

7.2.3 *Quanto aos itens 6.1.2 e 6.2.3, até o dia anterior a data da apresentação pública do discente.*

### 7.3 LOCAIS DO ARQUIVO DESTE PROCEDIMENTO

7.3.1 O acesso autorizado, para estes locais, é somente para Divisão de Ensino e Pesquisa.

7.3.1.1 Disco público da rede interna:  
P:\dienp\Secretaria\Procedimentos

7.3.1.2 Disco virtual na rede externa:  
Google – Docs – My Collections – MST - Procedimentos

7.3.2 Acesso para o discente.

7.3.2.1 Site do CENTRO REGIONAL DE ENSINO & TREINAMENTO, na ÁREA DOS ALUNOS.  
<http://ensino.ird.gov.br/mestrado/>

# ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

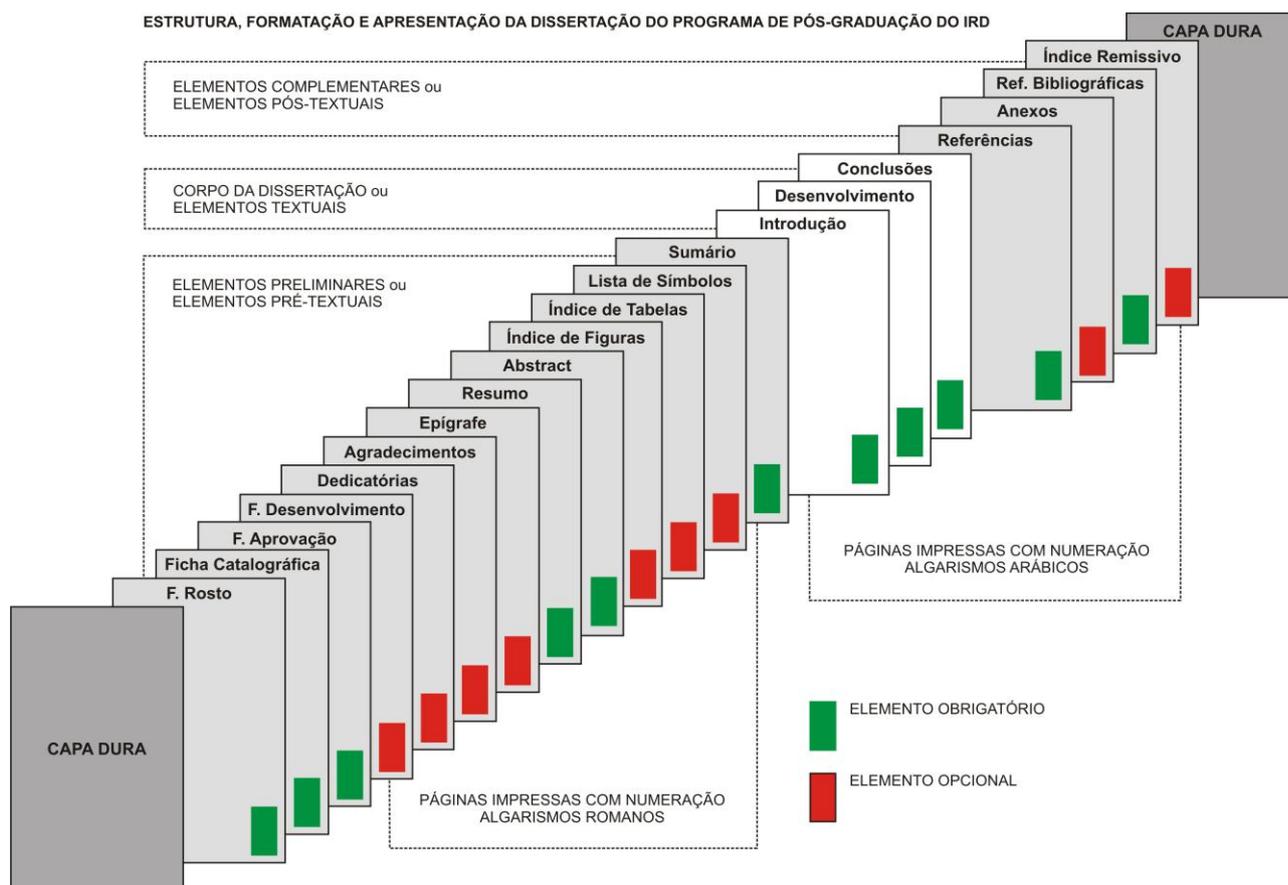
Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 26 de 34

## 8 ANEXOS

### 8.1 ANEXO A - ORDEM DOS ELEMENTOS DA DISSERTAÇÃO



## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 27 de 34

### 8.2 ANEXO B – FICHA CATALOGRÁFICA

<p>Santos Filho, João Fábio</p> <p>S237 Nome completo da dissertação elaborada, defendida e aprovada no IRD / João Fábio Santos Filho – Rio de Janeiro: IRD, 2011.</p> <p>X, 114 f. ,29,7 cm: il., tab.</p> <p>Orientador: Fernando Luiz da Silva. Dissertação (mestrado) - Instituto de Radioproteção e Dosimetria Rio de Janeiro, 2011.</p> <p>1.Palavras, Expressões 2.Palavras, Expressões 3.Palavras, Expressões 4.Palavras ou Expressões I.Título</p>
---

#### 8.2.1 Exemplos dos campos da Ficha Catalográfica

##### 8.2.1.1 1º campo: NOME DO AUTOR

8.2.1.1.1 Nome do autor da dissertação: *João Fábio Santos Filho*

8.2.1.1.2 Na ficha catalográfica: *Santos Filho, João Fábio*

##### 8.2.1.2 2º campo: CÓDIGO CUTTER e TÍTULO DA DISSERTAÇÃO

8.2.1.2.1 Nome do discente: *João Fábio Santos Filho (Santos Filho, João Fábio)*

8.2.1.2.2 Código Cutter: **S237**

8.2.1.2.3 Título da dissertação: **Nome completo da dissertação elaborada, defendida e aprovada no IRD**

8.2.1.2.4 Local da apresentação pública: **Rio de Janeiro**

8.2.1.2.5 Instituição onde foi elaborada e defendida a dissertação: **IRD**

8.2.1.2.6 Ano da apresentação pública da dissertação: **2011**

##### 8.2.1.3 3º campo: DESCRIÇÃO FÍSICA DA DISSERTAÇÃO

8.2.1.3.1 *Uma dissertação escrita em papel de formato A4 com 10 páginas de elementos pré-textuais, com 114 páginas de elementos textuais, com ilustrações e tabelas. Assim a informação do 3º campo será: X, 114 f. 29,7 cm: il., tab.*

##### 8.2.1.4 4º campo: INFORMAÇÕES SOBRE O ORIENTADOR E AUTOR

8.2.1.4.1 Primeira linha: **Orientador do discente: Dr. Fernando Luiz da Silva**

8.2.1.4.2 Segunda linha: **Dissertação (mestrado) - Instituto de Radioproteção e Dosimetria - 2011.**

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 28 de 34

8.2.1.5 5º campo: PALAVRAS OU EXPRESSÕES DA DISSERTAÇÃO

8.2.1.5.1 Palavras ou expressões que representam o conteúdo da dissertação juntamente com a palavra Título: **1. Palavras ou Expressões 2. Palavras ou Expressões 3. Palavras ou Expressões 4. Palavras ou Expressões I.Título**

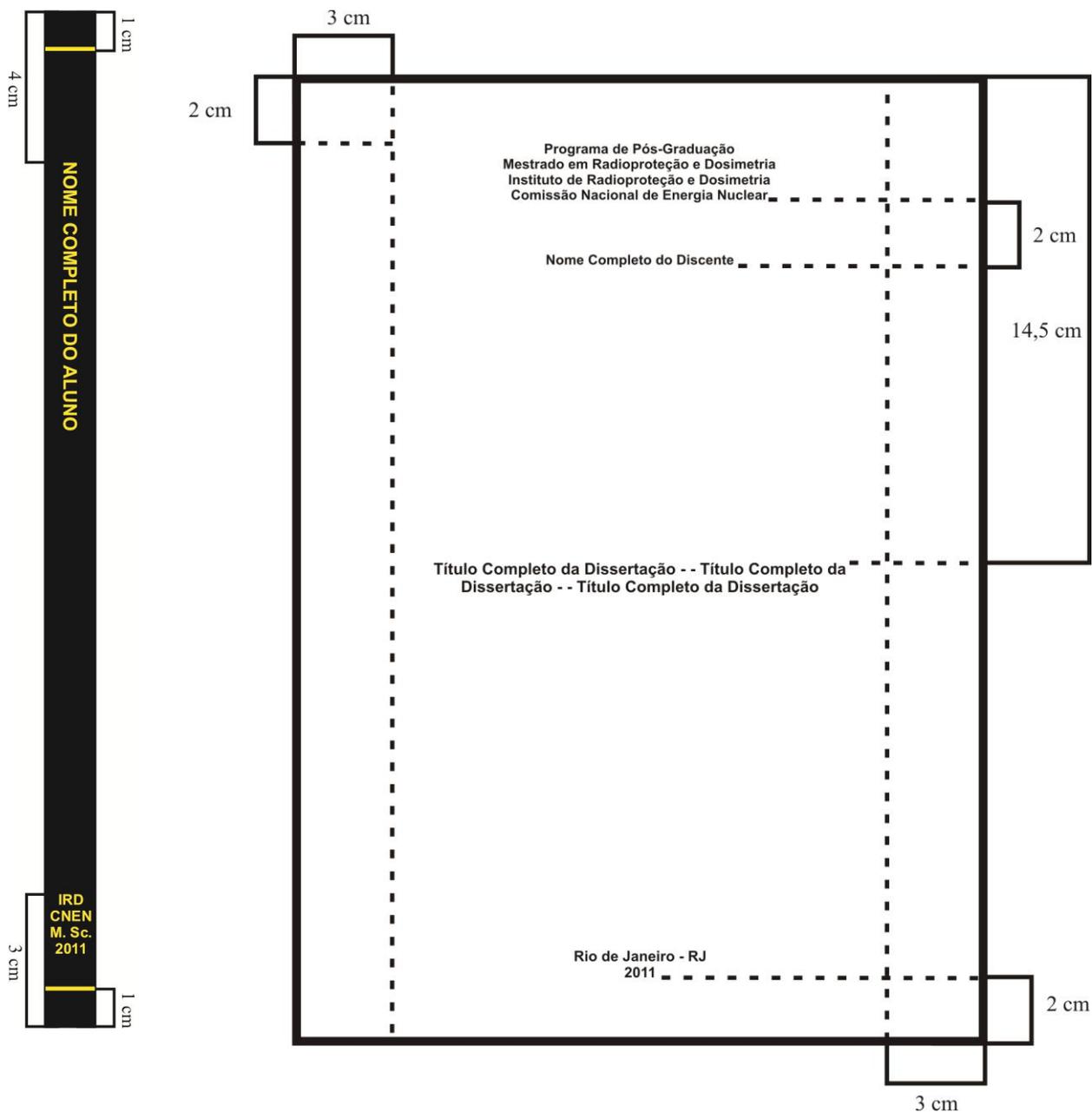
## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 29 de 34

### 8.3 ANEXO C – CAPA E LOMBADA



## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 30 de 34

### 9 PERGUNTAS MAIS FREQUENTES

#### 9.1 É possível usar o termo tese ou tese de mestrado para a dissertação defendida e aprovada ao final do curso de mestrado?

Não. Apesar de muito conhecido como tese de mestrado, o termo correto é dissertação. O termo tese de mestrado não existe, pois tese é o termo utilizado para trabalhos que destinam o discente a conseguir o título de doutor.

#### 9.2 Qual é o prazo para a entrega da dissertação após a mesma ser defendida e aprovada?

De acordo com o Regimento Interno (Artigos 64º e 65º) o discente deverá entregar a dissertação, de acordo com o item 5, na Secretaria de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*) do IRD, nos prazos de 1 (um) mês e 2 (dois) meses com aprovação sem correções e aprovação com correções, respectivamente.

#### 9.3 Quantas dissertações impressas em papel deverão ser entregues na Pós-Graduação?

Três. Sendo 1 (um) cópia do original da dissertação com folha solta (sem encadernação) e 2 (dois) originais da dissertação encadernadas em capa dura na cor preta.

#### 9.4 O que é feito com os 5 (cinco) originais da folha de rosto e os 5 (cinco) originais da folha de aprovação que recebo da Pós-Graduação no dia da apresentação pública da dissertação?

A folha de rosto e a folha de aprovação são de responsabilidade da Secretaria de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*) e são emitidas em 5 (cinco) vias originais para as encadernações. Cada encadernação de capa dura deverá conter 1 (um) original da folha de rosto e 1 (um) original da folha de aprovação.

As 3 folhas de rosto e as 3 folhas de aprovação restante podem ser utilizadas a critério do discente.

#### 9.5 É possível encadernar a dissertação final com espiral?

Não. A encadernação final de dissertação é no formato capa dura na cor preta, conforme item 4.

#### 9.6 É possível entregar a dissertação, não encadernada com a capa dura, com espiral?

Não. A dissertação, para ser entregue na Secretaria de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*) que não for encadernada com capa dura, deverá ser e folha solta, conforme item 4.

#### 9.7 É possível a Pós-Graduação indicar um local ou gráfica para a encadernação em capa dura da dissertação?

Não. A Pós-Graduação não indica nenhuma empresa que faça prestação de serviço.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 31 de 34

- 9.8 É possível entregar a cópia eletrônica (CD) da dissertação no formato WORD?**  
Não. A cópia eletrônica da dissertação defendida e aprovada deverá ser entregue no formato PDF em um arquivo único sem modo protegido.
- 9.9 Por que não é possível entregar a cópia eletrônica da dissertação no formato PDF em modo protegido?**  
A Pós-Graduação solicita a gravação do arquivo em PDF SEM PROTEÇÃO, pois será necessário salvar uma cópia no formato texto para extrair o texto da folha de resumo, texto este que é enviado para a CAPES, através dos sistemas CADASTRO DE DISCENTE e COLETA DE DADOS.
- 9.10 É possível entregar a cópia eletrônica (CD) no formatado PDF, com os capítulos da dissertação em separados?**  
Não. O Arquivo PDF da dissertação defendida e aprovada será enviado para o Portal CAPES (sistema CADASTRO DE DISCENTE) para compor o banco de dissertações e teses defendidas dos cursos recomendados pela CAPES, além de alterar o status do discente no CADASTRO DE DISCENTE para discente titulado, e, para alteração do status do discente é necessário o envio (UPLOAD) de um único arquivo da dissertação no formato PDF.
- 9.11 É possível entregar o material da dissertação (cópia folha solta, originais encadernados com capa dura e o CD) sem a carta do orientador para adiantar a entrega e cumprir o prazo estabelecido na Pós-Graduação?**  
Não. A carta do orientador, acompanhada do material da dissertação defendida, atestando que as mudanças exigidas pela banca examinadora foram cumpridas é a garantia do processo de final de aprovação do discente.
- 9.12 É possível usar qualquer tipo de fonte para a o texto da dissertação?**  
Não. Apenas é possível usar as fontes “Times New Roman 12” ou “Arial 11”. No caso do texto da dissertação escrito na fonte “Arial 11”, o discente ou o orientador deve informar a Secretaria de Pós-Graduação (*Stricto Sensu*) para que a mesma imprima a folha de aprovação e a folha de rosto na fonte “Arial 11”.
- 9.13 É possível usar qualquer tipo de fonte para a o texto da lombada?**  
Não. Apenas é possível usar as fontes “Arial 14” para o nome do discente e “Arial 12” para os textos IRD, CNEN, M. Sc. e o ano correspondente ao ano da apresentação pública da dissertação. Mesmo assim se não for possível a gravação de acordo com o solicitado pela Pós-Graduação, solicita-se a escolha de uma fonte equivalente preferencialmente sem serifa para a boa legibilidade.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: PG 07-2011

Revisão: 00

Página 32 de 34

### 9.4 É possível elaborar a ficha catalográfica da dissertação sem ajuda da BIBLIOTECA DO IRD?

Sim, mas não é conveniente. É de suma importância que a BIBLIOTECA DO IRD oriente a elaboração da ficha catalográfica para a mesma ser impressa corretamente na dissertação.

## ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

Procedimento: **PG 07-2011**

Revisão: **00**

Página **33** de **34**

### 10 ÍNDICE REMISSIVO

<p><b>A</b></p> <p>ABNT ..... 4</p> <p>ABNT NBR 12225 ..... 3, 26, 27</p> <p>ABNT NBR 14724 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 21, 22, 23, 24, 26</p> <p>ABNT NBR 6023 ..... 4, 17</p> <p>ABNT NBR 6024 ..... 4</p> <p>ABNT NBR 6027 ..... 4, 15</p> <p>ABNT NBR 6028 ..... 4, 13</p> <p>ABNT NBR 6034 ..... 4, 21</p> <p>Abreviaturas ..... 4</p> <p>Abstract..... 7, 14</p> <p>Agradecimento ..... 7</p> <p>AGRADECIMENTO ..... 4</p> <p>Agradecimentos ..... 4</p> <p>Algarismos Árabicos ..... 10, 11, 17, 21, 23, 24</p> <p>Algarismos Romanos .... 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 23, 24</p> <p>Alinhamento ..... 23</p> <p>Anexo ..... 4, 8, 11, 17, 21, 26, 28, 29, 30, 32</p> <p>Apêndice ..... 5</p> <p>Apresentação da Dissertação ..... 24</p> <p><b>B</b></p> <p>Banca Examinadora ..... 3, 8, 12, 35</p> <p>Biblioteca do IRD ..... 9, 37</p> <p><b>C</b></p> <p>Cabeçalho ..... 25</p> <p>Cadastro de Discente ..... 35</p> <p>Campo de Aplicação ..... 2</p> <p>Capa ..... 5, 7, 24, 32</p> <p>CAPES ..... 5, 7, 35</p> <p>Capítulos ..... 23, 35</p> <p>CD ..... 35</p> <p>Código <i>Cutter</i> ..... 5, 10, 30</p> <p>Código de Catalogação Anglo-Americano ... 3, 6, 9</p> <p>Coleta de Dados ..... 5, 35</p> <p>Conclusão ..... 5, 8, 17</p> <p>Cor do Texto ..... 26</p> <p><b>D</b></p> <p>Dedicatória ..... 5, 7</p> <p>Desenvolvimento ..... 5, 6, 8, 17</p> <p>Discente 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 12, 23, 25, 26, 28, 30, 31, 33, 35</p>	<p>Dissertação 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 35, 36, 37</p> <p>Documentos Complementares ..... 3</p> <p><b>E</b></p> <p>Elemento Obrigatório.. 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 24, 26</p> <p>Elemento Opcional ..... 12, 14, 15, 21</p> <p>Elementos Gráficos ..... 24</p> <p>Elementos Pós-Textuais ..... 5, 8, 17</p> <p>Elementos Pré-Textuais ..... 6, 7, 8, 10, 23, 30</p> <p>Elementos Textuais ..... 6, 8, 10, 16, 23, 30</p> <p>Epígrafe ..... 6, 7, 12</p> <p>Espaçamento ..... 22</p> <p>Espiral ..... 33, 34</p> <p>Estrutura da Dissertação ..... 7</p> <p><b>F</b></p> <p>Ficha Catalográfica ..... 6, 7, 8, 9, 10, 30, 37</p> <p>Folha de Agradecimento ..... 12</p> <p>Folha de Aprovação ..... 3, 6, 7, 11, 12, 23, 33, 35</p> <p>Folha de Dedicatória ..... 12</p> <p>Folha de Desenvolvimento ..... 6, 7, 12, 23</p> <p><i>Folha de Índice de Figuras ou Ilustrações</i> ..... 14</p> <p>Folha de Referências ..... 17</p> <p>Folha de Rosto ..... 3, 6, 7, 8, 9, 16, 23, 33, 35</p> <p>Fonte ..... 25</p> <p>Formato ..... 22, 23</p> <p>Fundamentos Teóricos ..... 8</p> <p><b>I</b></p> <p>Ilustrações ..... 14, 30</p> <p>Impressão ..... 23</p> <p>Índice ..... 6, 14, 21</p> <p>Índice Alfabético Remissivo ..... 8, 21</p> <p>Índice de Figuras ..... 14</p> <p>Índice de Figuras ou Ilustrações ..... 7</p> <p>Índice de Tabelas ..... 8, 14</p> <p>Introdução ..... 8, 16</p> <p><b>L</b></p> <p>Língua Portuguesa ..... 22</p> <p>Lista de Referências ..... 18</p> <p>Lista de Símbolos ..... 15</p> <p>Lista de Símbolos ou Nomenclatura ..... 8</p> <p>Lombada ..... 6, 7, 26, 27, 32, 35</p>
--	--

## **ESTRUTURA, FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO**

Procedimento: **PG 07-2011**

Revisão: **00**

Página **34** de **34**

<i>M</i>		Registros.....28
Margem.....9, 10, 11, 22, 24, 25		Regras Gerais de Apresentação ..... 22, 24
Margens.....9, 22		Responsabilidades .....3
Materiais e Métodos .....8		Resultados e Discussão .....8
Mestre em Radioproteção e Dosimetria.....3		Resumo..... 4, 6, 13, 14, 35
		Resumo em Língua Estrangeira .....6
<i>N</i>		Resumo na Língua Inglesa.....7, 14
NBR .....6		Resumo na Língua Portuguesa .....7, 13
NBR 12225 .....3, 27		Resumo na Língua Vernácula .....13
NBR 14724 ..... 8, 13, 14, 15, 17, 21, 22, 25, 27		Rodapé .....9, 25
NBR 6024 .....4, 16		
NBR 6027 .....4, 15	<i>S</i>	Seções ..... 4, 5, 15, 16
NBR 6028 .....13		Seções Primárias.....16
Nomenclatura .....15		Secretaria de Pós-Graduação ..... 3, 8, 12, 33
		Siglas .....4
<i>O</i>		<i>Stricto Sensu</i> .....7
Objetivo.....2		Subseções .....5
Orientador.....8, 11, 31		Sumário..... 4, 7, 8, 15, 16, 23
	<i>T</i>	
<i>P</i>		Tabela .....7
Parágrafos .....23		Tabelas ..... 24, 30
PDF.....35		Terminologia .....4
Perguntas mais Frequentes .....33		Tese .....33
Procedimento .....7		Título .....25
Projeto Gráfico.....3, 22		Título da Dissertação ..... 10, 11, 25
		Trabalhos Acadêmicos .....3
<i>R</i>	<i>W</i>	
Referências .....4, 6, 8, 17		WORD.....35
Referências Bibliográficas .....8, 18		
Referências em Ordem Alfabética .....17		
Referências Numeradas.....18		
Regimento Interno .....33		